

# Gemeinde Utzedel

## Niederschrift

---

### **Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Utzedel**

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Mittwoch, 23.09.2020
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:30 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Gemeindezentrum Utzedel, Leistenower Straße 10 , 17111 Utzedel

---

#### **Anwesend**

##### Vorsitz

Gisela Schönbeck

##### Mitglieder

Peter von Loeper

Frank Barke

Thomas Beckmeyer

Torsten Beyer

Jens Duwe

Wolfgang Neumann

##### Schriftführung

Manja Hagemann

#### **Gäste:**

# Tagesordnung

## Öffentlicher Teil

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit, Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 2 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2020
- 3 Bericht des Vorsitz, Anfragen der Gemeindevertreter
- 4 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse gem. § 31 Abs. 3 KV M-V
- 5 Einwohnerfragestunde
- 6 Öffentliche Beschlussvorlagen
  - 6.1 Beschlussfassung zur Feststellung des Jahresabschlusses 2018 VO/GV  
18/20/018
  - 6.2 Beschlussfassung zur Entlastung der Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2018 VO/GV  
18/20/017
  - 6.3 Geldanlagen zur Vermeidung von Verwahrensgelten VO/GV  
18/20/019
- 7 Beratung - Nutzung alte Schule
- 8 Beratung - HH-Planung 2021

## Nichtöffentlicher Teil

- 9 Bericht des Vorsitz, Anfragen der Gemeindevertreter
- 10 Nichtöffentliche Beschlussvorlagen
  - 10.1 Personalangelegenheit VO/GV  
18/20/016

## 11 Schließung der Sitzung

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit, Änderungsanträge zur Tagesordnung

Der Vorsitz eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Das Gremium ist beschlussfähig. Anträge auf Änderung der Tagesordnung liegen nicht vor. Die Tagesordnung gilt somit als genehmigt.

---

### 2 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.06.2020

#### Beschluss:

Die Niederschrift der vergangenen Sitzung wird ohne Änderung einstimmig gebilligt.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	2

---

### 3 Bericht des Vorsitz, Anfragen der Gemeindevertreter

Der Löschteich wurde am 26.06.2020 abgenommen. Bei diesem Termin waren Torsten Beyer und der Wehrführer Maik Lüdtke anwesend. Es konnte noch eine Ersparnis von 800,00 € ausgehandelt werden.

Der Spielplatz in Utzedel wurde repariert. Der Zaun an der Kita Utzedel wird derzeit von der Firma Dobbert repariert.

Am 16.09.2020 gab es ein Treffen bei der Familie Millow an der Mühle in Leistenow. Es waren Mitarbeiter des Stalu und WBV vor Ort. Es wurde mündlich eine 100 %ige Förderung der Fischtreppe in Leistenow zugesagt. Ein Förderbescheid liegt noch nicht vor. Frau Schönbeck informiert über die Kosten der Fischtreppe und der Brücke in Leistenow.

Mit dem Förderverein wurde die Ausbesserung des Sanzkower Landweges abgesprochen. Der Teusiner 8 WE ist fast vollständig vermietet. Eine Wohnung ist derzeit noch frei, aber es gibt Interessenten. Die frühkindliche Musikerziehung und die Spiele-Nachmittage waren auf Grund der Corona-Pandemie nicht möglich.

Es gab eine Anfrage der Solar Waren, Herr Sebastian Finger, hinsichtlich einer Solaranlage in Dorotheenhof. Hier stehen die Chancen auf eine Zusage durch die

Gemeinde schlecht, aber wenn Herr Finger es noch wünscht, bekommt er die Möglichkeit sein Angebot in der Gemeinde vorzustellen.

Der Auftrag für den Löschteich in Teusin ist erteilt worden an den Landwirt Torsten Beyer.

Weiterhin liegt ein Angebot für den Heckenschnitt in Roidin von der Kirche bis zur Wassermühle von der Fa. Pommern Natura in Höhe von ca. 14.000,00 €. Auch der Landwirt Stefan Scheffka hat ein Angebot vorgelegt für die ca. 16 Stunden a 120,00 €. Hierbei müsste aber die Mithilfe durch den Gemeindegewerkschafter und die Bufdis/Minijobber erfolgen, die die abgeschnittenen Äste aufsammeln und zusammentragen. Durch die Einsparungen bei Annahme des Angebotes von Herrn Scheffka wären noch andere Schnittarbeiten möglich, z. B. am Hühnerstall, der Weg zur Mühle in Leistenow, der Weg nach Dorotheenhof, der neue Landweg in Utzedel und in Roidin gibt es etliche Stellen. Eine straßenrechtliche Genehmigung wäre bei Frau Sodmann im Amt Demmin-Land einzuholen. Es soll hierzu ein gemeinsames Treffen mit dem Förderverein und Herrn Scheffka geben, um ein gemeinsames Arbeiten abzusprechen.

Am 13.09.2020 war Tag des Offenen Denkmals. Hier waren auch die Kirche und die Wassermühle in Roidin geöffnet. Es waren ca. 100 Besucher vor Ort. In der Wassermühle ist der Fortschritt schon deutlich erkennbar.

Am 17.09.2020 hatte der Staatssekretär für Vorpommern, Herr Dahlemann nach Klempenow eingeladen zu einem Diskussionsforum auf der „Scheunen-Tour“ mit dem Thema Vorpommern besser machen.

Der Pilgersonntag am 20.09.2020 in Brook war wieder sehr schön und es gab zahlreiche Teilnehmer.

Der Gehweg in Leistenow wurde am 22.09.2020 abgenommen. Hier werden zwei Dellen nachgebessert und es wurde festgestellt, dass die Auffahrt bei Fam. Garz zu eng ist, dadurch werden die Borde in Mitleidenschaft gezogen.

Herr Beckmeyer äußert sein Unverständnis darüber, dass eine 2. Fischtreppe für Steuergelder gebaut wird, weil bei der 1. Fischtreppe ein Planungsfehler vorliegt, auch wenn hier eine 100 %ige Förderung zugesagt wurde und die Gemeinde damit finanziell nicht belastet wird. Allerdings muss die Gemeinde mit den Baukosten in Vorkasse gehen und die Baukosten sind eine utopische Summe.

Durch das Amt Demmin-Land sollen die wichtigsten Planungsunterlagen der Bürgermeisterin und den Gemeindevertretern per Allris zur Verfügung gestellt werden.

Hinsichtlich der Durchörterung bei Fam. Sawallich in Utzedel gibt es immer noch keine Antwort von der Telekom. Hier soll durch das Amt noch einmal Druck gemacht werden.

Herr Neumann schlägt vor, dass Herr Beyer den Transport der Tischtennisplatte von Leistenow nach Utzedel gegen einen kleinen Obolus vornimmt, denn er hat die entsprechende Technik. Herr Beyer kümmert sich.

Frau Schönbeck teilt mit, dass der Baum mit der Nr. 20 bei Willi Schröder sehr morsch ist und hiervon Gefahr ausgeht. Frau Kerber vom Amt Demmin-Land ist aber schon informiert.

Herr Duwe regt an, den Kastanienweg in Utzedel mal wieder mit Splitt aufzubessern und die Bank am Gehweg zwischen Bahnhof und Kastanienweg ist voller Moosbewuchs. Die Bank sollte mal gereinigt werden. Die Splittarbeiten sollen in den HH-Plan 2021 mit aufgenommen werden.

Herr Barke fragt, ob man für den Heckenschnitt ab Gemarkungsgrenze bis zur Ostener Brücke nicht die Gemeinde Kruckow mit ins Boot nehmen könnte, wenn Herr Scheffka dort auch ein Angebot für den Heckenschnitt abgibt. Hier wäre auch Handlungsbedarf, da dieser Teil bereits sehr zugewachsen ist und den Verkehr behindert. Frau Schönbeck verweist darauf, dass die Nachbargemeinde bisher sehr zurückhaltend bei der Frage des Heckenschnittes ist.

Weiterhin weist Herr Barke daraufhin, dass die Bankette im Bereich Roidin Richtung Chaussee erneuert werden muss, da sie hier sehr stark abgesunken ist. Herr Duwe kritisiert, dass die Bankette bei Fa. Czech in Roidin immer noch nicht erweitert wurde, damit zwei Autos aneinander vorbeikommen. Frau Schönbeck teilt mit, dass das Architekturbüro Leu nicht vorankommt.

Auf dem Sportplatz in Utzedel soll ein Volleyballset montiert werden, bei dem die Masten bei Bedarf (Feuerwehrrübung) abmontiert werden können. Die Kosten belaufen sich auf etwa 600,00 €.

---

#### **4 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse gem. § 31 Abs. 3 KV M-V**

##### **8.1. Auftragsvergabe - VO/GV 18/20/013**

Die Gemeindevertretung beschließt die Auftragsvergabe zur Sanierung des Löschwasserfolienteiches in Utzedel an die Firma Schmitz Erd- und Landschaftsbau GmbH, Pentz 15, in Borrentin zu einem Bruttopreis in Höhe von 18.919,54 €.

Die Bürgermeisterin wird ermächtigt den Auftrag durch einfache Unterschrift zu erteilen.

##### **8.2. Vergabeangelegenheit Umweltplanung - VO/GV 18/20/014**

Die Gemeinde billigt die Auftragserteilung für die umweltplanerischen Leistungen an die PLAN Akzent Rostock zu einem Gesamtbruttopreis von 10.933,24 €.

Die Bürgermeisterin wird zur Aushandlung und Erteilung gegebenenfalls erforderlicher Nachträge im Rahmen des Haushaltsansatzes ermächtigt.

---

#### **5 Einwohnerfragestunde**

-

---

#### **6 Öffentliche Beschlussvorlagen**

---

## 6.1 Beschlussfassung zur Feststellung des Jahresabschlusses 2018

VO/GV 18/20/018

Herr Barke übernahm das Wort.

### Beschluss:

Die Gemeindevertretung stellt nach § 60 Abs. 5 Satz 1 KV M-V den am 27.08.2020 vom Rechnungsprüfungsausschuss des Amtes geprüften Jahresabschluss der Gemeinde zum 31. Dezember 2018 fest. Die Entnahme von 14.702,08 € aus der zweckgebundenen Kapitalrücklage aus investiv gebundenen Zuweisungen wird beschlossen..

### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

---

## 6.2 Beschlussfassung zur Entlastung der Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2018

VO/GV 18/20/017

Herr von Loeper übernahm das Wort.

### Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt nach § 60 Abs. 5 Satz 2 KV M-V die Entlastung der Bürgermeisterin Frau Schönbeck für das Haushaltsjahr 2018.

### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
6	0	0

---

## 6.3 Geldanlagen zur Vermeidung von Verwarentgelten

VO/GV 18/20/019

### Beschluss: verschoben

Die Beschlussfassung soll auf die nächste GV verschoben werden. Es soll noch einmal genau geklärt werden, in welchen Blöcken die Gelder verifiziert werden. Einige Gemeindevertreter haben ein Problem mit der Laufzeit von 6 Jahren. Man gibt damit den Handlungsspielraum der Gemeinde aus der Hand, zumal dieser Zeitraum über die Haushaltspläne hinaus geht.

Die Gemeindevertretung beschließt die Amtskasse zusammen mit dem Leitenden Verwaltungsbeamten zu ermächtigen, für einen möglichst hohen Teil des nicht benötigten Geldbestandes Geldanlagen in Form von Marktzinsanleihen, Geldmarktanleihen, Festzinsanlagen etc. wie folgt zu tätigen:

1. Laufzeit max. sechs Jahre
2. Diversifizierung auf mehrere Geldanlagen/aller Gemeinden
3. Ständige Zugriffsmöglichkeit bei Bedarf (ggfls. Kursverluste möglich)
4. Kostenfreie Depotführung
5. Jährliche Zinsausschüttung
6. Verträge nur mit Finanzinstituten, welche dem europäischen oder einem institutsbezogenen Sicherungssystem unterliegen.

---

## **7 Beratung - Nutzung alte Schule**

Frau Schönbeck stellt mehrere Möglichkeiten der Nutzung der Alten Schule vor. Hier soll eine Kostenschätzung sowie eine Machbarkeitsstudie erfolgen.

Wenn es einen Feuerwehrbezug bei der Nutzung der Schule gibt, bestehen eventuell mehr Möglichkeiten für Fördermittel. Die Gemeindevertretung ist sich einig, dass die Schule als Ortskern erhalten bleiben soll.

---

## **8 Beratung - HH-Planung 2021**

Es sind geplant Maßnahmen im Straßenbau, die Fischtreppe und Brücke in Leistenow. Die Reparaturen an der Feldsteinmauer in Leistenow soll ein Fachmann übernehmen.

Vorsitz:

\_\_\_\_\_  
Gisela Schönbeck

Schriftführung:

\_\_\_\_\_  
Manja Hagemann