

# Gemeinde Borrentin

## Niederschrift

---

### Sitzung der Gemeindevorvertretung der Gemeinde Borrentin

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Montag, 28.10.2024
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:30 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Gutshaus Pentz, 17111 Borrentin

---

#### Anwesend

Vorsitz  
Peter-Heinrich Rabe

Mitglieder  
Marie-Luise Franz  
Wolfgang Hicke  
Axel Starp  
Mathias Bruhnke  
Maik Gneckow  
René Staffeldt  
Bertold Muth  
Dirk Neumann

Schriftführung  
Jennifer Hartwig

# **Tagesordnung**

## **Öffentlicher Teil**

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit, Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 2 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.07.2024
- 3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 30.05.2024
- 4 Bericht des Vorsitz, Anfragen der Gemeindevertreter
- 5 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse gem. § 31 Abs. 3 KV M-V
- 6 Einwohnerfragestunde
- 7 Bericht Bauausschuss
- 8 Bericht Feuerwehr
- 9 Öffentliche Beschlussvorlagen
  - 9.1 Bestellung der Mitglieder des Sozialausschusses VO/GV 20/24/010
  - 9.2 Grundsatzbeschluss zur Beschaffung von Treppenliften in gemeindeeigenen Wohnhäusern VO/GV 20/24/011
  - 9.3 Beschlussfassung zur Nachtragshaushaltssatzung für die Haushaltsjahre 2024/2025 VO/GV 20/24/009

## **Nichtöffentlicher Teil**

- 10 Bericht des Vorsitz, Anfragen der Gemeindevertreter
- 11 Bericht aus den Ausschüssen
- 12 Nichtöffentliche Beschlussvorlagen

- |      |  |                 |
|------|--|-----------------|
| 12.1 | Beschlussfassung zum Kauf eines gebrauchten Löschfahrzeuges HLF 10 | VO/GV 20/24/007 |
| 12.2 | Beschlussfassung zur Feuerwehraufwandsentschädigung                | VO/GV 20/24/008 |
| 12.3 | Beratung Beleuchtungskonzept der Gemeinde                          |                 |
| 12.4 | Information Gemeindecloud  |                 |
| 13   | Schließung der Sitzung   |                 |

# **Protokoll**

## **Öffentlicher Teil**

---

### **1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit, Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Der Vorsitz eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Das Gremium ist beschlussfähig. Es wird festgestellt, dass in der Tagesordnung die Billigung der Niederschriften vom 30.05.2024 und 11.07.2024 vorgesehen ist. Dies ist bereits in der Sitzung am 10.10.2024 erfolgt. Es wird sich darauf verständigt, dass die Billigung der Niederschrift vom 10.10.2024 dann in der nächsten Sitzung nachgeholt wird.

Anträge auf Änderung der Tagesordnung liegen somit nicht vor und die Tagesordnung gilt somit als genehmigt.

---

### **2 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.07.2024**

**Beschluss:** bereits gebilligt am 10.10.2024

---

### **3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 30.05.2024**

**Beschluss:** bereits gebilligt am 10.10.2024

---

### **4 Bericht des Vorsitz, Anfragen der Gemeindevorsteher**

Der Mitarbeiter für die Baggerarbeiten bei der Firma Schmitz ist wieder im Dienst, sodass die beauftragten Arbeiten nun ausgeführt werden können.

Bei dem Planungsbüro Teetz gibt es einen Bearbeitungsstau, sodass es hinsichtlich des Parkplatzes in Borrentin leider noch keine neuen Entwicklungen gibt. Eine Ausschreibung konnte also noch nicht erfolgen. Die Firma Rösing ist mit der Entkrautung der Dorfteiche beauftragt worden. Dies ist auch noch nicht durchgeführt worden. Für die Eiche in Moltzahn wurden zwei Gutachten erstellt. Der Baum wird nun nicht abgenommen, sondern eingekürzt, sodass keine Gefahr mehr besteht.

Die Wegeinstandsetzung in Lindenholz ist beauftragt worden.

Bei der Straßenbeleuchtung in Gnevezow gibt es leider immer noch Probleme.

Für die Beseitigung der Verbuschung zwischen Wolkwitz und Sommersdorf wird die Firma Schmitz sich nun entsprechende Technik einholen.

Die verschiedenen Ortsteile der Gemeinde werden bei verschiedenen Wasser- und Bodenverbänden veranlagt. Daher kommt es möglicherweise zu unterschiedlichen Beitragsanpassungen.

Anfragen der Gemeindevertreter:

Herr Bruhnke:

Die Hauptsstraße Borrentin wurde mit Breitbrand versorgt. Dabei wurde der Bürgersteig aufgenommen. Dieser ist mit ca. 20 cm Magerbeton verstärkt, um ausweichenden LKW's genügend Halt zu geben. Nach unserem Hinweis wurde auch bestätigt, dass dies wieder so hergestellt werden würde. Es wird vermutet, dass der Magerbeton nicht ersetzt wurde. Wir sollten da eine Mängelliste weitergeben.

Herr Gneckow: Das ist richtig. Das Pflasterbild ist auch nicht vernünftig wieder hergestellt worden.

Herr Hicke: Der Abriss der Treppe in Molzahn sollte angegangen werden.

Herr Rabe: Der Bauausschuss soll sich bitte darum kümmern.

---

## **5 Bekanntgabe nicht öffentlich gefasster Beschlüsse gem. § 31 Abs. 3 KV M-V**

Die Gemeindevertretung beschließt den vorliegenden Vertrag mit der wpd onshore GmbH & o. KG, Stephanitorsbollwerk 3 (Haus LUV), D-28103 Bremen abzuschließen. Der Bürgermeister und sein Stellvertreter werden ermächtigt, den Vertrag auszuhandeln und ihn zu unterzeichnen.

---

## **6 Einwohnerfragestunde**

Auf dreimalige Nachfrage durch den Bürgermeister meldete sich kein Einwohner zu Wort.

Nach dem Top 9.3. wurde den Einwohnern noch einmal das Wort erteilt.

Anwohner aus Pentz: Wir möchten klarstellen, dass sie nicht verantwortlich für die Situation der Mieter in Pentz 35 sind.

Herr Rabe: Da die Entwässerung dort nicht mehr in Takt ist, haben die Mieter dort in Pentz 35 große Probleme mit Oberflächenwasser. Die Regenentwässerung führt in diesem Bereich über mehrere Flurstücke und mündet in den Teich, dessen Eigentümer Sie anteilig sind. Um die Entwässerung wieder ordnungsgemäß herstellen zu können, muss im Grundbuch eine Dienstbarkeit eingetragen werden. Diese Zustimmung liegt bei zwei von drei Eigentümern vor. Scheinbar gibt es in Ihrem Fall Diskrepanzen hinsichtlich der Personalien und der Grundbucheintragungen zu denen bisher keine Klärung erzielt werden konnte?

Ich biete Ihnen hiermit nochmal ein klarendes Gespräch an, möglicherweise auch mit meinen Stellvertretern oder einem Vertreter des Amtes, damit diese Angelegenheit geregelt werden kann.

Nachdem der Wortwechsel immer grotesker wurde und den GV-Vertretern offen gedroht wurde, machte der Bürgermeister von seinem Hausrecht Gebrauch und verwies die beiden Einwohner des Raumes.

---

## **7 Bericht Bauausschuss**

Herr Gneckow:

Es gab ein Gespräch hinsichtlich der Inbetriebnahme der Photovoltaikanlage in Lindenhof. Es sind noch Restarbeiten notwendig. Die Inbetriebnahme verzögert sich noch etwas, aber zum Ende des Jahres soll die Anlage angeschlossen sein. Für die App, die Anwohner nutzen können, gibt es einen neuen Anbieter. Da wird es bald neue Informationen geben. Herr Rabe: Alle Anwohner werden mit einer Postwurfsendung Informationen erhalten. Dort werden dann Zugangsdaten für Angebote mitgeteilt.

---

## **8 Bericht Feuerwehr**

Die Kinder- und Jugendfeuerwehr hat sehr viele Mitglieder. Weiterhin sind laut Aufstellung 30 Kameraden gelistet. Davon sind allerdings wesentliche weniger tatsächlich noch aktiv. Bisher wurden in diesem Jahr 8 Einsätze gelistet, wobei hiervon 5 Einsätze technische Hilfeleistungen gewesen sind.

Atemschutzgeräte wurden neu angeschafft.

Es sollte nochmal bei den Ersatzbeschaffungen durch den Brändeinsatz bei Lamp nachgeharkt werden. Eine Aufstellung über die beschädigten Ausrüstungen liegt dem Amt vor.

Weiterhin wird darauf hingewiesen, dass bei der folgenden Beschlussfassung über den Kauf eines Feuerwehrautos beachtet werden soll, dass kein HLF10 sondern ein TLF 16/25 angeschafft werden soll. Wenn es zur Ausschreibung kommt, soll unbedingt Rücksprache mit der Feuerwehr gehalten werden.

---

## **9 Öffentliche Beschlussvorlagen**

---

### **9.1 Bestellung der Mitglieder des Sozialausschusses**

VO/GV 20/24/010

**Beschluss:**

Zu Mitgliedern des Sozialausschusses werden bestellt:

Gemeindevertreter: Frau Franz, Herr Starp, Herr Gneckow

Sachkundige Einwohner: Frau Stefanie Kehrle, Frau Inga Feller

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	0	0

---

**9.2 Grundsatzbeschluss zur Beschaffung von Treppenliften in  
gemeindeeigenen Wohnhäusern**

VO/GV 20/24/011

**Beschluss: geändert**

Die Gemeindevorvertretung beschließt, die Wobau Demmin GmbH mit der Organisation und Realisierung des Einbaus der beiden Treppenlifte im Mehrfamilienhaus Dorfstraße 32/33 in 17111 Borrentin mit folgenden Maßgaben zu beauftragen:

- Höchstbetrag für die Gesamtkosten: 15.000 € (inkl. Mehrwertsteuer)
- Durchführung der Beschaffung nach dem geltenden Vergaberecht des Landes Mecklenburg-Vorpommern

Bei der Auswahl und der Realisierung dieses Vorhabens soll eine enge Abstimmung zwischen der Wobau Demmin GmbH und der Gemeinde stattfinden.

Bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen des BGB sind die Kosten der Maßnahme durch eine Modernisierungsumlage auf die bevorteilten Mieter umzulegen.

Die Kosten bis zu einem Betrag von 15.000 € sind im Nachtragshaushalt der Gemeinde einzustellen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	0	0

---

**9.3 Beschlussfassung zur Nachtragshaushaltssatzung für die  
Haushaltsjahre 2024/2025**

VO/GV 20/24/009

**Beschluss: geändert**

Die Gemeindevorvertretung beschließt die Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Borrentin für die Haushaltsjahre 2024/2025 gem. der Anlagen. Zusätzlich sollen 15.000 € für die Beschaffung der Treppenlifte eingeplant werden

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	1

Vorsitz:

---

Peter-Heinrich Rabe

Schriftführung:

---

Jennifer Hartwig